

CÓDIGO: GI-F-01	ACTA DE REUNIÓN	 ALCALDÍA DE BUCARAMANGA Instituto Municipal de Cultura y Turismo
VERSIÓN: 02		
FA: 18/06/2024	GESTIÓN INTEGRAL	

Ciudad y fecha:	Bucaramanga 1 de diciembre de 2025						
Acta	N° 6	Hora		Inicio	10:00 am	Fin	11:00 am
Modalidad	Presencial	x	Lugar:	Emisora Cultural Luis Carlos Galán			
	Virtual	x	Link:				
	Otro ¿Cuál?						
Convoca por: “Líder del proceso”	Richard Benavidez						
Dependencia responsable	Comunicaciones – Emisora						
1. Objetivo de la reunión:							
Fortalecer y organizar el equipo de trabajo de los contratistas CPS vinculados a la Emisora Cultural Luis Carlos Galán Sarmiento del Instituto Municipal de Cultura y Turismo de Bucaramanga, con el fin de socializar aspectos relacionados con las actividades, procesos operativos y compromisos institucionales.							
2. Convocados, (Añade o elimine tantas filas como necesite)							
Nombre y Apellidos		Cargo			Asistió		
					Si	No	
Richard Benavidez		Líder - CPS			X		
Andrea Granados		Periodista – CPS			X		
María Eugenia Mejía		Periodista – CPS			X		
Felipe Zarruk		Periodista – CPS - Vía telefónica				X	
Ana Mercedes Ariza		Periodista – CPS - Vía telefónica			X		
Omaira Márquez		Periodista – CPS			X		
Cristhian Davis Celada		Periodista – CPS			X		
Alexander Cárdenas		Periodista – CPS			X		
Álvaro Ayala		Profesional- Planta - Vía telefónica				X	
Devinson Mauricio Fonseca		Profesional – Planta - Vía telefónica				X	
María Eugenia Mejía		Periodista – CPS			X		
Sandra Milena Álvarez Ardila		Auxiliar Administrativo.			X		
3. Agenda de la reunión: “Descripción de los temas a tratar”							
Se realizó una reunión con los contratistas CPS vinculados a la Emisora Cultural Luis Carlos Galán Sarmiento del Instituto Municipal de Cultura y Turismo de Bucaramanga, con el fin de socializar aspectos relacionados con las actividades y compromisos institucionales.							
4. Desarrollo de la reunión.							
(Describir las intervenciones de los integrantes de la reunión de forma sintética que contribuya a la toma de decisiones)							
1. Se revisó el adecuado diligenciamiento del formato de asistencias, evidenciándose mal uso de las planillas. Se brindaron lineamientos debido a múltiples inconsistencias encontradas, recordando que es un documento público y debe ser diligenciado de manera personal, completa y con toda la información requerida. 2. Se socializó la programación del <i>Festival 1622 y Navidad en los Parques</i>, solicitando la disponibilidad de los profesionales para cubrir las actividades que inician el 11 de diciembre. 3. Se organizó la <i>Novena de Aguinaldos</i> a realizarse en el IMCT, resaltando la necesidad de la participación de todo el equipo de la emisora. Personas responsables: Andrea Granados (moderadora del programa), Fernando Peña (apoyo), María Eugenia Mejía (contenido del programa y coordinación de invitados, grupo musical, temas a tratar). El programa tendrá una duración de una hora. 4. Se informó sobre el programa <i>Expreso de Navidad</i>, a cargo de Flor Omaira, iniciado el 1 de noviembre de 2025 y con finalización el 22 de diciembre de 2025. 5. Se atendió la invitación de Richard Benavidez para la participación del equipo de profesionales en la transmisión desde la Universidad Industrial de Santander (UIS) del <i>Festival de Luces</i> y la realización de la novena en vivo. 6. Se recordó que en diciembre hay cuatro días festivos (8, 24, 25 y 31 de diciembre), por lo que se deben dejar grabados los programas para su respectiva transmisión. La información detallada de la programación será enviada por WhatsApp y correo institucional. 7. Para el programa <i>La Cultural en el Barrio</i>, liderado por Ana Mercedes Ariza, se propuso realizar dos emisiones especiales: una en el centro de Bucaramanga aprovechando la temporada							

“Los participantes autorizan el tratamiento de sus datos personales consignados en esta acta de reuniones, de acuerdo con la ley 1581 de 2012, con el objetivo de demostrar su participación en la sesión presencial y/o virtual, así mismo manifiestan y aceptan que conocen los términos y condiciones de política para el uso y tratamiento de datos personales de la Entidad”

CÓDIGO: GI-F-01	ACTA DE REUNIÓN				 Instituto Municipal de Cultura y Turismo		
VERSIÓN: 02							
FA: 18/06/2024	GESTIÓN INTEGRAL						

navideña y otra en el gremio del calzado del barrio San Francisco, con el fin de promover sus productos e impactar a la comunidad, aumentando la audiencia.

8. Se registró el compromiso del profesional Felipe Zarruk de realizar el programa del 8 de diciembre con el maestro compositor Fernando Meneses, con el apoyo de Hilda del Pilar Farello, quien actúa como enlace.

5. Compromisos de la reunión (Adicione o elimine tantas filas como necesite)

Compromisos	Responsable	Fecha Limite
Diligenciamiento adecuado y completo de las planillas de asistencia a los programas de la Emisora Cultural Luis Carlos Galán.	Todos los profesionales	Permanente
Apoyo y disponibilidad para la programación del Festival 1622 y Navidad en los Parques.	Todos los profesionales	Desde el 11 de diciembre de 2025
Organización y ejecución de la Novena de Aguinaldos (moderación, apoyo, contenido, invitados y presentación musical).	Andrea Granados / Fernando Peña / María Eugenia Mejía	Durante la novena
Desarrollo del programa <i>Expreso de Navidad</i> .	Flor Omaira	Hasta el 22 de diciembre de 2025
Participación del equipo en la transmisión del Festival de Luces desde la UIS.	Todos los profesionales	Según programación UIS
Grabación de los programas correspondientes a los festivos del 8, 24, 25 y 31 de diciembre.	Todos los profesionales	Antes de cada fecha festiva
Realización de dos especiales del programa <i>La Cultural en el Barrio</i> .	Ana Mercedes Ariza	Diciembre 2025
Programa especial del 8 de diciembre con el maestro compositor Fernando Meneses.	Felipe Zarruk / Hilda del Pilar Farello (enlace)	8 de diciembre de 2025

6. Fin de la reunión

Siendo las 11:00 am: se da por terminada la reunión el 01/12/2025

7. Convocatoria próxima reunión según compromisos:

Día	Mes	Año	Hora	Modalidad	Presencial	X	
9	12	2025	9:30 am		Virtual		

Otro:

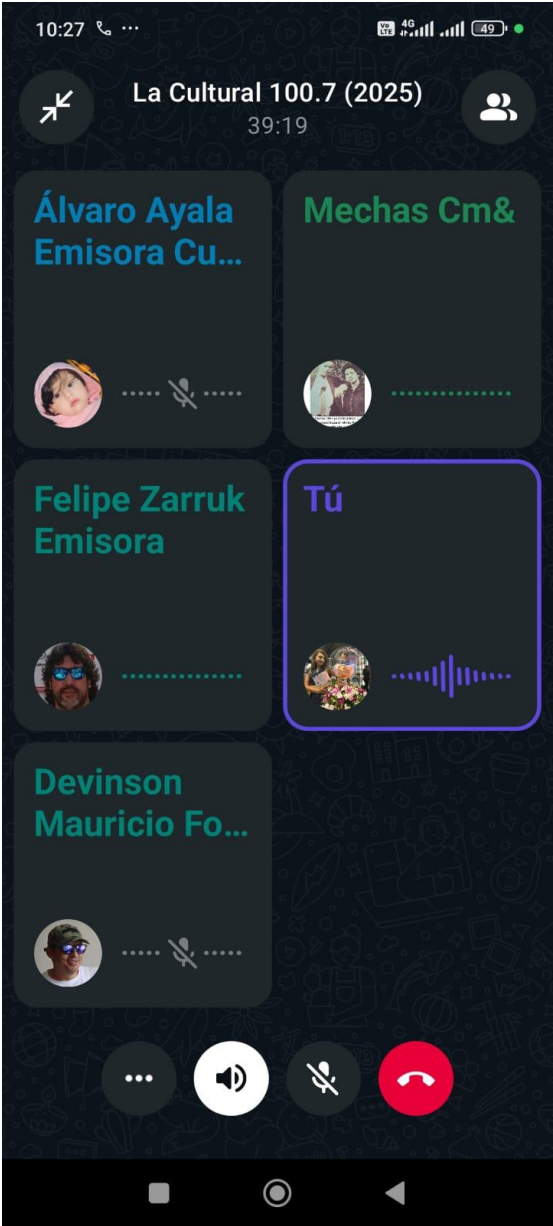
8. INFORMACIÓN DEL RESPONSABLE DE LA REUNIÓN Y EL TRASCRITOR

DESCRIPCIÓN	NOMBRE COMPLETO	CARGO	FIRMA
Elaborado:	Sandra Milena Álvarez Ardila	Apoyo Administrativo	
Responsables de la reunión	Richard Benavides Bacca	Coordinador	

Se adjunta a la presente Acta el Registro de Asistencia correspondiente al Numeral 9, en caso de que se registre la firma en la planilla de asistencia del CÓDIGO: GTH-F-01, correspondiente al día/ mes / año. Dicho registro forma parte integral de este documento y certifica que los firmantes han leído y aceptado el contenido, así como los compromisos aquí establecidos.

Anexos si aplica.

CÓDIGO: GI-F-01	ACTA DE REUNIÓN	 Instituto Municipal de Cultura y Turismo
VERSIÓN: 01		
FA: 18/06/2024	PROCESO: ESCRIBA SU PROCESO EL CUAL CORRESPONDE SU DEPENDENCIA	



CÓDIGO: GI-F-01	ACTA DE REUNIÓN	 ALCALDÍA DE BUCARAMANGA	Instituto Municipal de Cultura y Turismo
VERSIÓN: 02			
FA: 18/06/2024	GESTIÓN INTEGRAL		

CÓDIGO: GI-F-01	 INSTITUTO Municipal de Cultura y Turismo
VERSIÓN: 02	
FA: 18/06/2024	
ACTA DE REUNIÓN GESTIÓN INTEGRAL	

9. Registro de Asistentes: (adicione o elimine tantas filas como necesite)				
El presente registro de asistencia hace parte integral del Acta N°	Del	Correo Electrónico	Correo Pedagógico	Fecha
Nombres Apellidos	Cargo		Teléfono	Firma
Edgar Vargas	Coordinador	Edgar.vargas@smc.gov.co	3193541009	Edgar Vargas
Florencia Vargas	CPD	florencia.vargas@smc.gov.co	318-3889165	Florencia Vargas
Andrés Pineda	Profesor Universitario	andres.pineda@smc.gov.co	3213080209	Andrés Pineda
Andrea Guevedes Acuña	CPD	andrea.guevedes@smc.gov.co	3234442745	Andrea Guevedes
Alexander Guevedes	CPD	alexander.guevedes@smc.gov.co	3004305383	Alexander Guevedes
Margarita Mejía	Periodista	margarita.mejia@smc.gov.co	3186978614	Margarita Mejía
Orlando Pulgar	Periodista	orlando.pulgar@smc.gov.co	3133099876	Orlando Pulgar
Sandra Alvarez	Aux. Adm.	sandra.alvarez@smc.gov.co	3165464624	Sandra Alvarez